

Module 2 : Ressources et veille professionnelles

2 heures de présentiel et tutorat à distance

Objectif général :

- Identifier des ressources professionnelles – institutionnelles, spécifiques à son domaine d'intervention – et retenir celles qui auront été validées.
- Effectuer une veille numérique professionnelle : ressources institutionnelles et spécifiques, veille sur une question d'actualité pédagogique.
- Se constituer une base de signets validés et commentés, la partager.

Documents attendus :

- Une analyse complète de la validation de ressources professionnelles (au moins 4 : 2 retenues et 2 non retenues)
- Une analyse de la validation d'au moins trois sources de veille utilisées (avec des exemples de ressources retenues).
- Un lien sur la partie publique d'un compte personnel de signets partagés (au moins 15 signets validés et commentés et organisés, dont au moins 5 sites institutionnels retenus pour leur pertinence).

Le tableau ci-dessous reprend les contenus abordés dans la formation et les travaux attendus.

<i>Documents attendus prenant compte du questionnaire ci-contre</i>	<i>Questionnement</i>
<i>Analyse complète de la validation de ressources professionnelles (au moins 4 : 2 retenues et 2 non retenues)</i>	<ul style="list-style-type: none">• Qualité : origine de la source ? Institutionnelle ou non ? Quel organisme ? Quel auteur ? Quelles références ? Accès à des sources citées faisant autorité ? Quelle est la vocation du site ? Quelle est la qualité du contenu ? de l'écrit ? des images ? des autres documents proposés ? de la présentation ? de l'ergonomie du site ? Actualité de l'information ?• Pertinence : réponse à un besoin personnel d'information ? Ressource utilisable ? dans quel contexte ? pour quel public ?
<i>Analyse de la validation d'au moins trois sources de veille utilisées - avec des exemples de ressources retenues, notamment sur une question vive d'éducation</i>	<ul style="list-style-type: none">• Quels outils de veille retenir - en fonction éventuellement de ses pratiques habituelles : abonnement à des lettres de diffusion, listes de discussion, fils RSS, forums, Twitter, alerte sur un mot clé, partage de signets, autres ?• Quelles stratégies mettre en œuvre avec ces outils ? (Mode et fréquence de consultation, mode de récupération des ressources...)• Quelles sources retenir ? (Quelle fiabilité ? Quelle pertinence ?)

<p><i>Justification du choix de l'outil et de la structuration</i></p> <p><i>Lien sur la partie publique d'un compte personnel de signets partagés, organisés et commentés (au moins 15 signets validés organisés et commentés, dont au moins 5 ressources institutionnelles retenues pour leur pertinence)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pourquoi cet outil de publication des signets ? • Comment gérer ce compte (sécurité, confidentialité...) • Quelle structuration adopter ? • Quels arguments retenus pour justifier la pertinence des ressources institutionnelles proposées ? • Quels arguments retenus pour valider la fiabilité et la pertinence des ressources professionnelles proposées ? • Quels commentaires ? Pour quel public ? Pour quel usage ?
---	---

Évaluation :

A partir des documents fournis, l'évaluation portera sur la qualité et l'ampleur du travail réalisé.