

CANEVAS DE REDACTION D'UN PROJET D'EXPERIMENTATION

(à destination des porteurs de projets qui mettent en œuvre le numérique)

1 LES GRANDES LIGNES DU PROJET.....	1
2 STRUCTURATION DU PROJET.....	1
3 SUIVI DU PROJET.....	1
4 BILAN DU PROJET.....	2
5 PROTOCOLE DE SELECTION DU PROJET.....	2
Critères :.....	2

1 LES GRANDES LIGNES DU PROJET

- Titre.
- Résumer la nature du projet, les objectifs visés et les effets attendus (espérés ?) sur les élèves.
- Préciser comment le projet s'inscrit dans le projet d'établissement ou de la discipline et quelle sera sa visibilité.

2 STRUCTURATION DU PROJET

- Équipe concernée (*disciplinaire, équipe pédagogique, autre etc.*).
- Choix d'un coordonnateur du projet (*référent*).
- Élèves concernés / périmètre d'expérimentation.
- Équipements existants.
- Équipements nécessaires.
- Organisation générale du suivi du projet : Échéancier (*quelles étapes envisagées dans l'avancée du projet ?*)
- Freins au projet et éventuels besoins d'accompagnement (*formations sur le droit à l'image, conduite de projet, montage vidéo etc.*).
- Estimation des moyens financiers et horaires.
- Choix des indicateurs qualitatifs de suivi et d'évaluation du projet (*nécessité de rendre compte des usages, de l'état d'avancement du projet en respectant un calendrier*).
- Par exemple (liste non exhaustive) :
 - Quelles incidences du projet sur l'organisation du cours ?
 - Quels effets sur la posture de l'enseignant ?
 - Quels effets sur l'implication, l'autonomie et la motivation des élèves ?
 - Quels effets sur la collaboration des élèves entre eux ?
 - Quels effets sur la différenciation des apprentissages ?

- Préviation des modalités de restitution du bilan sur le fond et la forme (*la forme peut être libre (papier, vidéo...), mais un compte rendu doit être formalisé. Par exemple, la vidéo a un caractère illustratif attrayant et peut être réalisée facilement*).

3 SUIVI DU PROJET

- Mise en œuvre de l'organisation envisagée et adaptation nécessaire (*exemple : organisation de l'accompagnement mis en place par les personnes ressources extérieures à l'établissement, respect de l'échéancier prévu etc.*).
- Gestion des difficultés rencontrées et des « inattendus »
- Organisation de réunions de suivi et élaboration de bilans d'étapes appréciant l'écart entre le projet et sa réalisation – régulation du projet
- Suivi des indicateurs.

4 BILAN DU PROJET

- Restitution des indicateurs d'évaluation.
- Identification des réussites du projet.
- Identification des freins rencontrés et des leviers mis en œuvre pour les dépasser.
- Poursuite ou arrêt du projet à l'issue du temps prévu pour l'expérimentation.
- Élargissement envisagé ou pas.
- Organisation de la communication du bilan afin de permettre la mutualisation et la restitution des résultats de l'expérimentation (*dans et au-delà de la discipline*) à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement. On montrera des productions d'élèves qui illustrent les différents aspects et l'atteinte (ou pas) des objectifs.
- Transfert possible de toute ou partie de l'expérimentation vers d'autres disciplines ou d'autres équipes. Avec quels ajustements ?

5 PROTOCOLE DE SELECTION DU PROJET

Un projet peut être retenu ou rejeté ou mis en attente de précisions.

Critères :

- Fiche projet saisie.
- Cohérence du projet avec le projet d'établissement au de la discipline.
- Implication de l'équipe de direction et du conseil pédagogique (ou du comité numérique).
- Objectif PEDAGOGIQUE clairement prioritaire.
- Structuration du projet bien construite.
- Modalités de suivi clairement précisées.
- Pertinence des indicateurs de suivi.
- Modalité de restitutions prévues et cohérentes.